

ZÁPIS ze 17. SCHŮZE ŠKOLSKÉ RADY

Termín a místo konání: 19.9.2022 od 18.00 v nové budově ZŠ

Přítomni:

Bc. Iva Jandová – zástupce zřizovatele, předsedkyně ŠR

PhDr. Irena Havlíková – zástupce pedagogického sboru, člen ŠR

Pan Josef Macák – zástupce rodičů, člen ŠR

Hosté:

Mgr. Iva Šreplová – ředitelka ZŠ

Tomáš Tlach – IT specialista

Program:

1. Program 17. schůze ŠR
2. Nový školní řád, ŠVP, Výroční zpráva – schválení dokumentů
3. Námety předsedkyně ŠR a dalších členů komise
4. Různé - diskuse

Projednání jednotlivých bodů programu:

1. **Školská rada** (dále ŠR) byla řádně svolána předsedkyní ŠR Bc. Ivou Jandovou. Pozván byl 1 host, dále ještě se dostavil 2 host – viz Prezenční listina.
 - *Schválen program jednání bez připomínek*
2. **Schválení dokumentů na školní rok 2022 – 2023:**
Výroční zpráva, ŠVP, Školní řád
 - *ŠR schvaluje dokumenty bez připomínek*

3. **Náměty ŠR a hostů**

a) **Webové stránky – předkládá Jandová**

Byla vysvětlena struktura stavby webových stránek a projednány připomínky rodičů (aktuality, kroužky, jídelníček), předložené ŠR.

Na web základní školy bude formou aktuality rodičům poskytnuta informace o struktuře stránek.

Zajistí: správce stránek

b) **Kroužek AJ pro starší žáky s rodilým mluvčím – předkládá Jandová**

Na základě podnětu rodičů ŠR byl projednán návrh na kroužek AJ s rodilým mluvčím pro starší žáky

Dle informace ředitelky školy I. Šreplové, je již zajištění kroužku v průběhu organizačních příprav rodičů a paní učitelky Hejtmánkové

c) **EŽK pro 1. stupeň – předkládá Jandová**

Předložen podnět EŽK pro třídy 3-5. prvního stupně.

Po společné diskuzi hlasováno členy ŠR:

Pro 3.-5. ročník pro zavedení EŽK I. Jandová (1 hlas)

Pro 4.-5. ročník pro J.Macák , I. Havlíková (2 hlasy)

Výsledek hlasování: ŠR předkládá návrh pro zavedení EŽK pro 4.-5. ročník v rámci I. stupně ZŠ.

Přislíbena ředitelkou školy I. Šreplovou od 1.9.2023, tedy nového školního roku.

4. **Různé, diskuse**

a) **I. Havlíková – předkládá požadavek pedagogů o zajištění barevných tiskáren formátu A3 v počtu 2 ks.**

I.Jandová – předloží zřizovateli ZŠ

Před vydáním zápisu informuje ředitelka školy I. Šreplová, že 1 tiskárnu, která potřebám školy postačí již svými silami zajistila.

b) **J.Macák – poděkování ŠJ za přípravu 2 jídel na výběr, ke spokojenosti dětí i rodičů.**

I.Jandová – poděkování odesláno ředitelce MŠ a starostce obce

c) **J.Macák – zahraniční akce pro děti**

Bylo komunikováno portfolio akcí školy – lyžařský kurz, školy v přírodě, zahraniční výlety, stáže. Děti budou rodiči přihlašovány závazně s ohledem na stornovací poplatky a zádržné finančních prostředků u agentury.

Zodpověděla ředitelka školy I. Šreplová a I. Havlíková

- d) I.Jandová – poděkování pedagogům a dětem za organizaci zahradní slavnosti k ukončení školního roku 2021-2022.

Děkujeme velmi všem, kteří se na přípravě slavnosti podíleli.

- e) Dále ještě diskutována možnost zavedení Tématických ročníkových prací pro 9. třídu (vhodnost znalostního propojení – IKT, český jazyk, mediální výchova/rétorika) s obhajobou vlastní prezentace, vedoucím práce – v ZŠ v Řeporyjích zavedla s velkým úspěchem I. Havlíková.

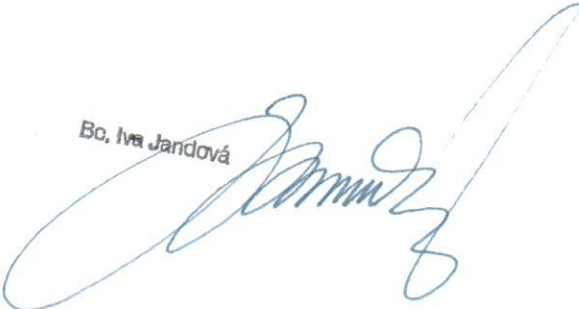
Doporučeno všemi členy ŠR.

Schůzka byla ukončena v 19.30 hodin.

Zapsala: Bc. Iva Jandová

Přílohou sken prezenční listiny.

Bc. Iva Jandová



PREZENČNÍ LISTINA



Bc. Iva Jandová / ŠR

(iva.jandova@homolka.cz)



PhDr. Irena Havlíková / ŠR

(dejepisarka@seznam.cz)



Josef Macák / ŠR

(macakjosef@gmail.com)



Mgr. Iva Šreplová / host

(sreplova.iva@seznam.cz)

TOMÁŠ TLACH



TOMAS@STUDIORAFT.CZ