

ZÁPIS Z 15. SCHŮZE ŠKOLSKÉ RADY

Termín a místo konání: 28.6.2021 od 16.15 v nové budově ZŠ

Přítomni:

Bc. Iva Jandová – zástupce zřizovatele, předsedkyně ŠR

PhDr. Irena Havlíková – zástupce pedagogického sboru, člen ŠR

Pan Josef Macák – zástupce rodičů, člen ŠR

Hosté:

Mgr. Jiří Javůrek

Mgr. Iva Šreplová – ředitelka ZŠ

Program:

1. Program 15. schůze ŠR
2. Plán pro školní rok 2021/2022
3. Koncepce rozvoje školy 2021 - 2025
4. Distanční výuka – zhodnocení
Onlinizace školy
5. Náměty předsedkyně ŠR a dalších členů komise
6. Různé - diskuse

Projednání jednotlivých bodů programu:

1. **Školská rada** (dále ŠR) byla řádně svolána předsedkyní ŠR Bc. Ivou Jandovou. Pozváni byli 2 hosté – viz Prezenční listina.
Schválen program jednání.

2. Plán pro školní rok 2021 / 2022

Ředitelka školy informovala přítomné o naplnění dvou tříd prvních ročníků s celkovým počtem 37 dětí.

Dále podána informace o zahájení praktické výuky v nových prostorách od nového školního roku dle harmonogramu stavebních prací a vybavení dílen a cvičné kuchyně.

3. Koncepce rozvoje školy 2021 - 2025

Dohovořeno, že ŠR bude připomínkovat doplněný dokument Koncepčního rozvoje školy.

Na základě doplnění jednotlivých členů ŠR:

Bc. Iva Jandová – bez připomínek

PhDr. Irena Havlíková – bez připomínek

Josef Macák – viz mail ze dne 30.6.2021

„Mám jedinou připomínku – v koncepci mi chybí zapracování většího zaměření na jazykovou přípravu, hlavně u druhostupňových dětí (hledání partnerů přeshraniční spolupráce atd.)“.

Připomínka byla konzultována s Mgr. Ivou Šreplovou k doplnění.

Termín: ve smyslu připomínky pana Macáka bude koncepce doplněna a schválena na příští schůzce ŠR (9/2021).

Zodpovídají: ředitelka školy, posléze členové ŠR

4. Distanční výuka

Zhodnocení, návrhy – Jandová, Javůrek

ONLINIZACE ŠKOLY- výuková + provozní (hodnocení, interní systém školy – třídnice, rozvrhy...) – J. Macák

Mgr. Javůrek (správce sítě ZŠ Jinočany) v úvodu tohoto bodu programu informoval přítomné o přípravě přechodu školy na novou platformu a o stavu rozpracovanosti. Dále představen plán přechodu na EŽK, TK.

Pan Macák předložil nabídku pro spolupracující osobu – kontakt bude předán panu Mgr. Javůrkovi.

Zodpovídá: *plně v gesci ředitelky školy*

5. Náměty předsedkyně ŠR

Bylo sděleno všemi členy ŠR velké poděkování všem pedagogickým i nepedagogickým pracovníkům za odvedenou práci v uplynulém školním roce. Velké poděkování patří i dětem za zvládnutí obtížné formy výuky a rodičům za příkladnou spolupráci se školou.

6. Různé, diskuse

V diskusi nebyly projednávány podněty. V uplynulém období nebyly ŠR dodány žádné podněty k řešení.

Schůzka byla ukončena v 17.10 hodin.

Zapsala: Bc. Iva Jandová

Přílohou prezenční listina.

PREZENČNÍ LISTINA

Bc. Iva Jandová / ŠR

(iva.jandova@homolka.cz)

PhDr. Irena Havlíková / ŠR

(dejepisarka@seznam.cz)

Josef Macák / ŠR

(macakjosef@gmail.com)

Mgr. Jiří Javůrek / host

(javurek@skolajinocany.cz)

Mgr. Iva Šreplová / host

(sreplova.iva@seznam.cz)